

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/TECNOLÓGICA
FAPERGS e CNPq/SEAPI
Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA
Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação – SEAPI

EDITAL Nº 002/2026

A Diretoria do Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária (DDPA) da Secretaria Estadual da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação (SEAPI), visando à seleção de candidatos às bolsas do **PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – PROBIC/FAPERGS/SEAPI e PIBIC/CNPq/SEAPI**, torna público o presente Edital de abertura de inscrições, para vigência em 2026/2027.

1. Finalidade

O PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA tem como objetivos:

- I. Desenvolver nos(as) estudantes de graduação, incluindo os(as) oriundos(as) de ações afirmativas de instituições de ensino, o interesse pela pesquisa científica e incentivar a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa para o desenvolvimento tecnológico e de inovação aplicados à agropecuária, em complemento à sua formação acadêmica e qualificação profissional;
 - a. No contexto do ensino superior, ações afirmativas são políticas que ampliam o acesso e a permanência de estudantes oriundos de escolas públicas, de baixa renda, pretos, pardos, indígenas, pessoas com deficiência e demais grupos historicamente sub-representados, contribuindo para a redução das desigualdades sociais.
- II. Promover o acesso de estudantes de graduação aos processos de pesquisa científica, na área agropecuária.

2. Cronograma

ATIVIDADES	DATAS
I. Período de inscrição das propostas (*)	14/05/2026 a 28/05/2026
II. Publicação das propostas aptas	29/05/2026
III. Período para recursos	até 03/06/2026
IV. Homologação das propostas aptas	04/06/2026
V. Divulgação do resultado preliminar	a partir de 26/06/2026
VI. Período para recursos	até 30/06/2026
VII. Divulgação do resultado	a partir de 01/07/2026
VIII. Período para indicação de bolsistas	02/07/2026 a 10/07/2026 ou de acordo com o CNPq/FAPERGS
IX. Início da vigência das bolsas	01/09/2026 ou de acordo com o CNPq/FAPERGS

() Sugere-se a submissão antecipada da proposta, visando à possibilidade de eventuais correções ou complementações de documentos que se fizerem necessárias. As substituições ou envios de documentos complementares serão aceitos somente durante o período de submissão (de 14/05/2026 até 28/05/2026 às 23h59).*

3. Bolsas

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/TECNOLÓGICA
FAPERGS e CNPq/SEAPI

Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA
Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação – SEAPI

- I. As bolsas terão duração mínima de 30 (trinta) dias e máxima de 12 (doze) meses, com início conforme o cronograma deste Edital (item 2). As implementações feitas após as datas estipuladas no cronograma deste Edital, terão o mesmo prazo de vigência das demais, isto é, de até 12 meses a contar da data de início informada acima, não sendo permitida a prorrogação. Para bolsistas que comprovarem o afastamento temporário por conta de parto, adoção ou obtenção de guarda judicial para fins de adoção, a bolsa poderá ser prorrogada, observando os termos da Lei 13.536/2017, de 15 de dezembro de 2017;
- II. Não há restrições quanto à idade e ao semestre/ano de ingresso do(a) aluno(a) na instituição de ensino de origem;
- III. Será destinada uma bolsa IC, preferencialmente, para alunos(as) de graduação oriundos(as) de cotas de ações afirmativas nas instituições de origem;
- IV. Estarão impedidos(as) de participar do processo de seleção estudantes que já tenham bolsas de iniciação científica ou tecnológica de outros órgãos de fomento à pesquisa e/ou tenham vínculo empregatício no período de vigência deste Edital;
- V. Valores de bolsas segundo tabela da FAPERGS e CNPq (www.fapergs.rs.gov.br, www.cnpq.br);
- VI. O pagamento das bolsas será efetuado pela FAPERGS ou CNPq, diretamente ao(à) bolsista, mediante depósito mensal em conta bancária (conta corrente individual);
- VII. É vedada a divisão da mensalidade de uma bolsa entre dois ou mais alunos(as).

4. Orientador(a) (Proponente)

4.1 Requisitos

- I. Ser Pesquisador(a) Agropecuário(a) ou servidor(a) de carreira correlata, lotado(a) e em exercício com atividade de pesquisa no Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA/SEAPI;
- II. Possuir título de doutor(a);
- III. Ter *Curriculum Lattes* atualizado nos últimos 90 dias na base de dados do CNPq (lattes.cnpq.br/) e cadastro atualizado no sistema SigFAPERGS (sig.fapergs.rs.gov.br/);
- IV. Ter cumprido rigorosamente as exigências do último edital de bolsas de iniciação científica ou tecnológica do DDPA/SEAPI quanto:
 1. Ao envio do relatório de bolsa na data prevista e dentro dos padrões exigidos;
 2. À participação com submissão de resumo e apresentação oral do trabalho do(a) bolsista, na data prevista e dentro dos padrões exigidos, bem como a presença do(a) orientador(a) ou responsável, no Salão de Iniciação Científica e Inovação Tecnológica (SICIT) do DDPA, relativo ao período em que obteve bolsa;
 3. Ter cumprido todo o período de orientação previsto no cronograma do plano de trabalho proposto no projeto de pesquisa contemplado.

4.2 Compromissos

- I. Selecionar e indicar, para bolsista, o(a) aluno(a) de graduação com perfil e desempenho acadêmico compatíveis com as atividades previstas no plano de trabalho da proposta submetida, observando princípios éticos e sem conflitos de interesses;

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/TECNOLOGICA
FAPERGS e CNPq/SEAPI
Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA
Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação – SEAPI

- II. Apresentar, no prazo estabelecido pelo edital, para o Comitê Institucional, o(a) aluno(a) indicado(a) para a bolsa de acordo com os critérios e exigências estabelecidas neste programa e no presente Edital;
- III. Assegurar o bom andamento do projeto de pesquisa ao qual se vincula o(a) bolsista;
- IV. Assumir compromisso formal com as atividades do(a) bolsista, envolvendo:
 - 1. A orientação do(a) bolsista em todas as atividades previstas no plano de trabalho, incluindo elaboração de relatórios técnico-científicos e de outros meios para divulgação dos resultados;
 - 2. A permissão e o estabelecimento de adequadas condições de acesso a todas as instalações, inclusive laboratoriais, no DDPA/SEAPI ou instituições parceiras, quando pertinente, ou outras, imprescindíveis para a realização do plano de trabalho do(a) bolsista;
 - 3. Acompanhar e apoiar a participação do(a) bolsista em eventos científicos e no Salão de Iniciação Científica e Inovação Tecnológica (SICIT), a ser realizado pelo DDPA/SEAPI, incluindo a preparação e a apresentação dos trabalhos;
 - 4. A obtenção, sempre que pertinente, de declaração de sigilo e confidencialidade por parte do(a) bolsista, de dados e informações de pesquisa a que tenha acesso durante o período de vigência da bolsa; e que a publicação e/ou divulgação de quaisquer dados e resultados obtidos durante o período de estágio, só poderá ser feita com anuência do(a) orientador(a);
 - 5. Incluir o nome do bolsista nas publicações e nos trabalhos apresentados em eventos técnicos e científicos em que houve sua participação efetiva.
- V. Solicitar ao Comitê Institucional o cancelamento da bolsa do(a) aluno(a) que descumprir o plano de trabalho, concluir curso de graduação ou estabelecer vínculo empregatício durante a vigência da bolsa concedida pela FAPERGS ou CNPq;
- VI. Informar, imediatamente, ao Comitê Institucional sobre qualquer alteração na relação e compromissos do(a) bolsista com o desenvolvimento das atividades de seu plano de trabalho;
- VII. É vedado ao(à) orientador(a) repassar diretamente a outro(a) proponente, a orientação de seu(sua) bolsista. Em casos de eventual **impedimento**, o(a) orientador(a) deverá comunicar o fato ao Comitê Institucional, que deliberará acerca da orientação do(a) aluno(a) por outro(a) proponente, autorizando-a, desde que a substituição não cause prejuízos ao(à) bolsista ou ao projeto de pesquisa, casos em que caberão os procedimentos de cancelamento da bolsa;
- VIII. Em caso de **desistência** da cota de bolsa, o(a) orientador(a) deverá/será responsável pelo envio do relatório final do projeto/bolsista, bem como pela submissão do resumo e apresentação oral do trabalho para o SICIT relativo ao período em que obteve cota de bolsa;
- IX. Em caso de **desistência** no período hábil de substituição, a cota será disponibilizada para outro(a) orientador(a)/proposta aprovada seguindo a ordem de classificação do resultado homologado do Edital de Bolsas em vigência;
- X. Em caso de **desistência** da cota, o(a) orientador(a) estará impedido(a) de participar do próximo edital de bolsas de IC ou de IT.

5. Submissão das propostas

Sugere-se a submissão antecipada da proposta, visando à possibilidade de eventuais correções ou complementações de documentos que se fizerem necessárias. As substituições ou envios de

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/TECNOLÓGICA
FAPERGS e CNPq/SEAPI
Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA
Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação – SEAPI

documentos complementares serão aceitos somente durante o período de submissão (de 14/05/2026 até 28/05/2026 às 23h59).

I. Limite por projeto e proponente:

- Cada projeto cadastrado na Divisão de Pesquisa que inclua subprojetos poderá ter até **duas propostas** submetidas na modalidade Iniciação Científica (IC, Edital 002/2026);
- Dessas duas propostas, **uma poderá ser submetida pelo(a) coordenador(a) e/ou membros da equipe vinculados a um dos subprojetos;**
- Cada proponente (coordenador(a) ou membro da equipe) poderá submeter **apenas uma proposta;**
- A distribuição das bolsas seguirá o critério de **uma cota por projeto**. Uma **segunda proposta do mesmo projeto** somente será contemplada caso, após a classificação final, haja cotas disponíveis em número superior ao total de projetos contemplados.

II. Envio da proposta:

- O(a) proponente deve encaminhar **uma única proposta** para o e-mail: editais-pesquisa@agricultura.rs.gov.br até **23h59 de 28 de maio de 2026 (horário de Brasília/DF)**. A ausência de qualquer requisito previsto neste Edital implicará a desclassificação automática.

III. Projeto de Pesquisa:

- Arquivo em formato **.doc ou .docx com no máximo cinco páginas**.
- O projeto deverá estar **previamente cadastrado e atualizado na Divisão de Pesquisa** até **14 de maio de 2026** (ver Item 2 - Cronograma).

IV. Ética em pesquisa:

- Quando aplicável, o projeto deve cumprir as políticas de ética em pesquisa com seres humanos, animais e/ou amostras biológicas em geral, conforme a Resolução DDPA/SEAPI nº 001/2024, informando o número de registro ou o protocolo de submissão na proposta.

V. O projeto deve conter:

1. **Identificação da proposta:** a proposta deve conter a identificação do edital ao qual o projeto está sendo submetido, o título do projeto (e do subprojeto, se for o caso), o nome do(a) proponente/orientador(a) e o código de cadastro do projeto na Divisão de Pesquisa do DDPA/SEAPI. Caso a proposta submetida ao Edital seja um subprojeto, vinculado a um projeto, devidamente cadastrado na Divisão de Pesquisa, esta informação deve estar inserida na proposta da seguinte forma: Título e código do projeto cadastrado na Divisão de Pesquisa, Título do Subprojeto relativo à proposta submetida para obtenção de bolsa;
2. **Resumo** (até 250 palavras);

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/TECNOLÓGICA
FAPERGS e CNPq/SEAPI
Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA
Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação – SEAPI

3. **Introdução;**
4. **Objetivos;**
5. **Metodologia;**
6. **Resultados esperados** (apresentando claramente os processos, as tecnologias e/ou produtos gerados através da pesquisa, assim como indicando a possibilidade de resultar em registro ou patente);
7. **Orçamento** (explicitando como será efetuado o suporte financeiro das atividades desenvolvidas pelo bolsista no plano de trabalho proposto);
8. **Referências.**

- VI. A formatação deve ser em fonte Times New Roman, tamanho 12, espaço simples entre linhas, papel A4, com margens (superior, inferior, esquerda e direita) de 2,0 cm em cada;
- VII. **Plano de trabalho do bolsista** (máximo uma página), com identificação da proposta e proponente, e com cronograma detalhado de execução das atividades propostas ao bolsista (**arquivo.doc ou .docx**);
- VIII. **Anexo I do Edital** referente à tabela de **pontuação do currículo do(a) proponente (orientador(a)) já preenchido** (**arquivo .doc ou .docx**), **anexando** as respectivas portarias ou resoluções (assinadas pelo diretor do DDPA) referentes às chefias, coordenações, comissões e responsabilidades técnicas (**pdf**);
- IX. **Declaração de concordância** de proponente/colaboradores(as) de outras instituições externas ao DDPA e participantes do projeto de pesquisa submetido a este Edital, caso pertinente (**pdf**);
- X. **Currículo Lattes atualizado: anexar** cópia em **pdf**. A versão do Currículo Lattes a ser considerada para a pontuação será a encaminhada juntamente com a proposta submetida;
- XI. Para proponentes que usufruíram de **LICENÇA MATERNIDADE** (mínimo de 180 dias) ou **LICENÇA ADOTANTE** (mínimo de 180 dias) no período de avaliação curricular abrangido pelos editais (desde 2022), será considerado o **período adicional de um ano de avaliação do CV Lattes para cada licença**. Por exemplo, caso a proponente tenha recebido um auxílio-maternidade ou auxílio-adotante no período, o CV Lattes será contabilizado desde 2021. As licenças no período são cumulativas; ou seja, em caso de mais de um filho (não gêmeos), desde 2022 serão contabilizados anos adicionais para cada licença. A proponente indicará, no momento da inscrição, se foi beneficiária da licença-maternidade ou da licença-adotante, e a comprovação do auxílio (documento da DGP, RHE ou CV Lattes) deverá ser anexada à proposta. Caso a licença não seja comprovada, a proponente não terá a pontuação adicional. Esta regra **NÃO** se aplica à licença-paternidade.

6. Critérios de elegibilidade das propostas no programa PROBIC/PIBIC

Serão selecionadas propostas de todas as áreas de pesquisa desenvolvidas no DDPA/SEAPI, uma vez atendidas todas as exigências deste Edital.

7. Bolsista

7.1 Requisitos

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/TECNOLÓGICA
FAPERGS e CNPq/SEAPI
Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA
Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação – SEAPI

- I. Ser brasileiro(a) ou estrangeiro(a) com situação regular no País (a ser comprovada);
- II. Estar regularmente matriculado(a) em instituição de ensino superior sediada no estado do Rio Grande do Sul, não apresentando reprovação em disciplinas diretamente relacionadas com a área do projeto de pesquisa;
- III. Não ter vínculo empregatício de qualquer natureza;
- IV. Não possuir, durante a vigência e implementação deste Edital, bolsa de Iniciação Científica, Tecnológica ou de Inovação concedida por agências de fomento à pesquisa.
- V. Caso seja bolsista de ações afirmativas, o(a) estudante deverá apresentar cópia do comprovante de ingresso na graduação por meio dessas ações.

7.2 Compromissos

- I. Demonstrar potencial interesse na condução de trabalhos de desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação;
- II. Demonstrar bom desempenho acadêmico;
- III. Cumprir integralmente as atividades previstas no plano de trabalho aprovado;
- IV. Nas publicações e nos trabalhos apresentados, fazer referência à sua condição de bolsista da FAPERGS ou do CNPq;
- V. Apresentar os resultados parciais e/ou finais alcançados no desenvolvimento do plano de trabalho, por meio de Relatório Técnico e sob a forma de resumo, painel/pôster e/ou exposição oral em eventos científicos, sendo obrigatória a apresentação no Salão de Iniciação Científica e Inovação Tecnológica (SICIT) do DDPA/SEAPI. A divulgação de quaisquer dados e resultados obtidos durante a bolsa só poderá ser feita com anuência do(a) orientador(a);
- VI. Devolver à FAPERGS ou ao CNPq, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) indevidamente recebida(s), caso os requisitos e os compromissos estabelecidos acima não sejam cumpridos.

8. Processo de seleção das propostas

- I. O recebimento, enquadramento e validação das propostas submetidas ao Edital e o encaminhamento para avaliação externa serão realizados pelo Comitê Institucional;
- II. A tabela de pontuação do currículo preenchida pelo(a) proponente (orientador(a)) do **Anexo I** será revisada pelo Comitê Institucional, de acordo com o Currículo Lattes enviado com a proposta, e terá valor máximo de 40 (quarenta) pontos;
- III. O projeto será avaliado por dois membros externos ao DDPA, preferencialmente bolsistas de produtividade do CNPq. A avaliação se dará por meio de formulário próprio (**Anexo II**), e será considerada a média entre as duas notas. O valor máximo para o projeto será de 60 (sessenta) pontos;
- IV. A Nota Final da proposta incluirá a avaliação do mérito do projeto e a pontuação do currículo (máximo de 100 pontos);
- V. Após a publicação dos resultados preliminares e do período de recursos será realizada a classificação final das propostas;
- VI. Os resultados preliminares e classificação final das propostas serão divulgados no site da SEAPI (www.agricultura.rs.gov.br);

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/TECNOLÓGICA
FAPERGS e CNPq/SEAPI
Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA
Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação – SEAPI

- VII. Os(as) orientadores(as) das propostas contempladas serão solicitados(as) a indicar o(a) bolsista selecionado(a), conforme cronograma deste Edital.

9. Recursos

Os pedidos de recurso deverão ser encaminhados pelo(a) proponente para o e-mail editais-pesquisa@agricultura.rs.gov.br, observando os prazos estipulados neste Edital. O pedido de recurso deverá explicitar o item do Edital a ser considerado e a respectiva comprovação.

10. Inscrição do(a) bolsista selecionado(a)

O processo de inscrição do(a) bolsista será realizado em duas etapas:

- I. A indicação do(a) bolsista deverá ser realizada pelo(a) **orientador(a)** através dos seguintes e-mails:
- Bolsistas FAPERGS: miriam-buttow@agricultura.rs.gov.br
 - Bolsistas CNPq: anelise-silveira@agricultura.rs.gov.br
 - Quaisquer das indicações com cópia para divisao-pesquisa@agricultura.rs.gov.br, dentro do prazo estipulado neste Edital, deverão conter:
1. Nome completo e CPF do(a) orientador(a);
 2. Cópia do CPF, do RG e do comprovante de matrícula do(a) aluno(a);
 3. Cópia do *Curriculum Lattes* atualizado do(a) aluno(a);
 4. Histórico escolar completo e atualizado do(a) aluno(a);
 5. No caso de alunos(as) oriundos de modalidade de ação afirmativa, cópia do comprovante de ingresso por programa de ação afirmativa na instituição de origem;
 6. Bolsista FAPERGS: agência e número da conta-corrente de titularidade do(a) bolsista, com início em 35 ou 39, no BANRISUL (não poderá ser conta jovem, conta mesada eletrônica, conta-salário ou conta compartilhada).
- II. O(a) **bolsista FAPERGS** selecionado(a) deverá estar com o cadastro atualizado no sistema SigFAPERGS (sig.fapergs.rs.gov.br/), dentro do prazo estipulado neste Edital, e deverá anexar os seguintes documentos:
1. **Cópia do CPF/RG** (ambos os lados do documento) e do **Comprovante de Matrícula atualizado**, no *link* Dados Pessoais/Envio de Documentos Pessoais/Tipo de Documento/;
 2. Documento com o **número da conta e agência** no **BANRISUL** de titularidade do(a) bolsista na qual os recursos serão depositados, anexado no *link* Dados Pessoais/Envio de Documentos Pessoais/Tipo de Documento/Outros Documentos Pessoais;
 3. As assinaturas nos Termos de Outorga serão coletadas por meio da Plataforma Clicksign, por isso, não será necessária incluir a assinatura digitalizada no documento. O(a) bolsista, o(a) orientador(a), o(a) representante legal e as testemunhas deverão assinar o Termo de Outorga no prazo estabelecido pela FAPERGS. Não será necessário o envio de um documento físico assinado.

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/TECNOLÓGICA
FAPERGS e CNPq/SEAPI
Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA
Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação – SEAPI

- III. O(a) bolsista CNPq selecionado(a) deverá manter o currículo atualizado na Plataforma Lattes (www.cnpq.br), registrando a condição de bolsista do CNPq e deverá aceitar o Termo de Aceite da Bolsa, recebido por e-mail, indicando o número da agência e da conta corrente no Banco do Brasil (não poderá ser conta conjunta ou conta poupança).

11. Cancelamento, Substituição e Suspensão de Bolsistas

- I. O(a) orientador(a) poderá, **com justificativa**, solicitar a exclusão de um(a) bolsista, podendo indicar novo(a) aluno(a) para a cota, observando os prazos recomendados pela FAPERGS e pelo CNPq;
- II. Os pedidos de cancelamento e substituição de bolsistas deverão ser encaminhados pelo orientador(a) ao e-mail:
- miriam-buttow@agricultura.rs.gov.br com cópia para divisao-pesquisa@agricultura.rs.gov.br, observando os prazos recomendados pela FAPERGS;
 - anelise-silveira@agricultura.rs.gov.br com cópia para divisao-pesquisa@agricultura.rs.gov.br, observando os prazos recomendados pelo CNPq;
- III. Os(as) bolsistas substituídos(as) ou que tiverem a sua bolsa cancelada não podem retornar ao sistema durante a vigência da mesma cota institucional;
- IV. Não havendo substituição de aluno(a) pelo(a) orientador(a), a bolsa será suspensa;
- V. O(a) orientador(a) deverá observar os casos em que o(a) bolsista concluir o curso durante a vigência da bolsa, podendo substituí-lo(a).

12. Relatório final

- I. O relatório final dos(as) bolsistas do CNPq deve contemplar os itens abaixo:
1. Orientador(a);
 2. Bolsista;
 3. Título do Projeto;
 4. Resumo;
 5. Introdução;
 6. Objetivos;
 7. Metodologia;
 8. Resultados parciais ou finais;
 9. Conclusões parciais ou finais;
 10. Referências;
 11. Avaliação do(a) orientador(a);
 12. Avaliação do(a) aluno(a) sobre o Programa.
- II. O relatório final dos bolsistas da FAPERGS deve contemplar os itens abaixo:
1. Orientador(a);
 2. Bolsista;
 3. Título do Projeto;
 4. Resumo;

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/TECNOLÓGICA
FAPERGS e CNPq/SEAPI
Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA
Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação – SEAPI

5. Atividades desenvolvidas;
6. Resultados Alcançados;
7. Caracterização da Pesquisa como Pesquisa Científica, Tecnológica e/ou Inovação;
8. Produção científica e/ou tecnológica (descrever patentes, produtos ou processos desenvolvidos ou artigos publicados);
9. Parecer do(a) orientador(a).

Obs: A FAPERGS solicita que o relatório seja assinado pelo(a) bolsista e pelo(a) orientador(a).

- III. O relatório final e a avaliação do(a) orientador(a) (FAPERGS e CNPq) devem ser encaminhados, em até trinta dias após o término da vigência da bolsa, à Coordenação do Programa Institucional PROBIC/PROBITI/FAPERGS/DDPA/SEAPI, através do e-mail: miriam-buttow@agricultura.rs.gov.br com cópia para divisao-pesquisa@agricultura.rs.gov.br ou à Coordenação do Programa Institucional PIBIC/PIBITI/CNPq/DDPA/SEAPI, através do e-mail: anelise-silveira@agricultura.rs.gov.br, com cópia para divisao-pesquisa@agricultura.rs.gov.br.

13. Disposições Finais

Quaisquer questões não abrangidas pelo edital serão decididas pelo Comitê Institucional.

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA/TECNOLÓGICA
FAPERGS e CNPq/SEAPI
Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA
Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação – SEAPI

**Comitê Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
(PROBITI/PROBIC-FAPERGS e PIBITI/PIBIC-CNPq)**

Adriana Kroef Tarouco
Anelise Beneduzi da Silveira
Caio Fábio Stoffel Efrom
Júlio Kuhn da Trindade
Maria Helena Fermino
Miriam Valli Buttow
Priscylla Ferraz Câmara Monteiro

Anelise Beneduzi da Silveira

Coordenação Institucional de Iniciação Científica e de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação – PIBIC/PIBITI/CNPq/DDPA/SEAPI

Miriam Valli Buttow

Coordenação Institucional de Iniciação Científica e de Iniciação Tecnológica e Inovação – PROBIC/PROBITI/FAPERGS/DDPA/SEAPI

Caio Fábio Stoffel Efrom

*Diretor do Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária – DDPA
Secretaria da Agricultura, Pecuária, Produção Sustentável e Irrigação - SEAPI*